

UMOWA ZLECENIE NR 06.2151.52.2020
o opracowanie wniosku o dofinansowanie

zawarta w dniu 4 marca 2020r. w Mszanie Dolnej pomiędzy:

1. Gminą Miasto Mszana Dolna,
34-730 Mszana Dolna, ul. Piłsudskiego 2,
reprezentowaną przez: Burmistrza Miasta Annę Pękałę,
przy kontrasygnacie Głównej Księgowej: Moniki Zapały
zwanym w treści umowy „Zleceniodawcą”,

a

2. BRAMA MAZUR Szkolenia Strategie Animacja z siedzibą:
w Brodnicy, ul. Jana Kasprowicza 13
NIP: 8741050113, reprezentowaną przez
Ryszarda Jana Konopkę, zwanym dalej „Zleceniobiorcą”,
o następującej treści:

§ 1

ZAKRES UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie na rzecz Zleceniodawcy wniosku dla Miejskiego Ośrodka Kultury w Mszanie Dolnej o dofinansowanie projektu „Poprawa zarządzania dziedzictwem kulturowym poprzez utworzenie Ośrodka Kultury i Tradycji Górali Zagórzańskich w Mszanie Dolnej” w ramach Programu „Kultura” Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014-2021 Działanie 1: Poprawa zarządzania dziedzictwem kulturowym zwanego dalej „wnioskiem o dofinansowanie” wraz z załącznikami wymaganymi w regulaminie konkursu.
2. Zleceniobiorca powyższe zlecenie przyjmuje i zobowiązuje się do jego wykonania z należytą starannością, dbając o interesy Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać umowę zgodnie z wymaganiami zawartymi w odpowiednich przepisach oraz wymaganiami projektu, o którym mowa w ust. 1
4. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada kwalifikacje do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2

ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonania czynności, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy w terminie do 30.04.2020 roku.
2. Zleceniodawca jest zobowiązany do współpracy przy wykonywaniu umowy, polegającej w szczególności na udzielaniu Zleceniobiorcy wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności o założeniach planowanego Projektu, prowadzonej działalności i przedkładanej dokumentacji. Wyjaśnienia składane mogą być przez umocowanych przedstawicieli Zleceniodawcy, a także jego pracowników i współpracowników – jeżeli z racji wykonanych czynności posiadają potrzebne wiadomości.
3. Zleceniobiorca gwarantuje poprawność formalną przygotowanego wniosku.

§ 3

WYNAGRODZENIE ZLECENIOBIORCY

1. Za usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 15 000 zł brutto (słownie: piętnaście tysięcy złotych brutto) traktowany jako koszt napisania wniosku z załącznikami.
2. Dodatkowo Zleceniobiorca pokryje koszty dojazdu, noclegu i wyżywienia Zleceniobiorcy, powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, których wysokość nie przekroczy kwoty 3 000 zł brutto.
3. Jeśli nie dojdzie do złożenia wniosku wyłącznie z winy Zleceniodawcy, a Zleceniobiorca wykona swoją pracę, zachowuje on prawo do otrzymania wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, będzie płatne na podstawie faktury wystawionej przez Zleceniobiorcę. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest stwierdzenie przez Zleceniodawcę prawidłowości wykonania umowy przez Zleceniobiorcę.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej faktury.
6. Wynagrodzenie płatne jest w formie przelewu na rachunek Zleceniobiorcy w banku BNP PARIBAS nr konta 26 2030 0045 1110 0000 0065 2350

§ 4

OSOBY KONTAKTOWE

Zleceniobiorca i Zleceniodawca określają, że poniższe osoby będą odpowiedzialne za wymianę dokumentów oraz informacji, jak również składanie oświadczeń w kwestiach dotyczących wykonywania czynności przewidzianych w niniejszej umowie:

- a) ze strony Zleceniobiorcy – Piotr Armatys
tel. kom. 606 913 027
e-mail: armatysp@gmail.com
- b) ze strony Zleceniodawcy – Paulina Karolewska
- c) tel. kom. 781 708315
e-mail: pw.karolwska@gmail.com

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i podpisu stron niniejszej Umowy pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Sądem właściwym miejscowo w przypadku ewentualnych spraw wynikłych na tle niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca:

BURMISTRZ MIASTA

mgr Anna Pękala

**GŁÓWNY KSIĘGOWY
URZĘDU MIASTA**

M. Kapała
mgrina Monika Zapała

Zleceniobiorca:

BRAMA MAZUR
Szkolenia • Strategie • Animacja
Ryszard Jan Konopka
87-300 Brodnica, ul. Kesprowicza 13
NIP 874-105-01-13

Ryszard Konopka
Ryszard Konopka