

**UCHWAŁA NR XVI/123/2019  
RADY MIEJSKIEJ W MSZANIE DOLNEJ**

z dnia 29 października 2019 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Miasta  
Mszana Dolna**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 3 ust. 2 pkt 6 i art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454, z późn. zm.) Rada Miejska w Mszanie Dolnej uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Miasta Mszana Dolna stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XII/94/2019 Rady Miejskiej w Mszanie Dolnej z dnia 15 lipca 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Miasta Mszana Dolna (Dz.Urz. Woj. Małop. z 2019 poz. 5521, zm. poz. 6922)

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

  
mgr inż. Janusz Matoga

## REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW NA TERENIE MIASTA MSZANA DOLNA

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej jako PSZOK) zlokalizowanego na terenie Miasta Mszana Dolna przy ul. Krakowskiej 27e.

2. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

3. W PSZOK przyjmowane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny wytworzone przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku, w tym domków letniskowych, położonych na terenie Miasta Mszana Dolna w ramach wnoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami.

4. Odpady dostarczone przez właścicieli nieruchomości, o których mowa w ust. 3, przyjmowane są w zamian za uiszczaną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby dostarczającej odpady po złożeniu formularza, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

5. W przypadku dostarczenia odpadów od mieszkańców z zabudowy wielorodzinnej (np. spółdzielni, wspólnoty) do złożenia formularza, o którym mowa w ust. 4 zobowiązany jest właściciel /najemca lokalu, dołączający do w/w formularza zaświadczenie informujące, że zamieszkuje lokal.

6. W przypadku zlecenia transportu odpadów innej osobie, właściciel odpadów zobowiązany jest do złożenia formularza, o którym mowa w ust. 4 i przekazania go osobie transportującej odpady.

7. Osoba transportująca odpady na zlecenie, o której mowa w ust. 6, niebędąca jednocześnie właścicielem odpadów jest zobowiązana do okazania dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz złożenia formularza właściciela odpadów, o którym mowa w ust. 4.

8. PSZOK nie przyjmuje **niesegregowanych (zmieszanych)** odpadów komunalnych.

9. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, odpowiednio oznakowanych kontenerach i pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach, w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.

§ 2. 1. PSZOK jest czynny z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w dniach:

- 1) wtorki i piątki w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>,
- 2) soboty w godzinach od 8<sup>00</sup> do 12<sup>00</sup>,

2. Istnieje możliwość czasowego zamknięcia PSZOK na czas odbioru odpadów.

3. Informacje dotyczące lokalizacji PSZOK oraz godzin, w których funkcjonuje zamieszcza się na stronie internetowej Miasta Mszana Dolna, [www.mszana-dolna.pl](http://www.mszana-dolna.pl).

4. PSZOK jest oznakowany i zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych.

5. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.

6. Obsługujący PSZOK prowadzi ewidencję nieruchomości, z których dowiedziono we własnym zakresie odpady oraz masy przyjętych odpadów.

§ 3. Osoby dostarczające odpady do PSZOK zobowiązane są do:

- a) podporządkowania się zaleceniom pracownika, pracowników obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca oraz sposobu zdeponowania dostarczonych odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK,
- b) przekazywania odpadów zgodnie z zapisami aktów prawa miejscowego,

- c) zachowania wymogów przepisów BHP i p.poż., nie używania źródeł otwartego ognia,
- d) zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń oraz instrukcji pracowników obsługi PSZOK,
- e) samodzielnego wrzucania dostarczonych odpadów do oznaczonego pojemnika/kontenera lub złożyć w miejscu wskazanym przez pracownika obsługi PSZOK, z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych.

§ 4.1. Z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (**nieruchomości zamieszkałe**) w PSZOK przyjmowane są bezpłatnie następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier i tektura (w tym opakowania),
- 2) tworzywa sztuczne (w tym opakowania),
- 3) opakowania wielomateriałowe,
- 4) szkło (w tym opakowania),
- 5) przeterminowane leki,
- 6) chemikalia,
- 7) zużyte baterie i akumulatory,
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
- 11) zużyte opony – 4 szt. na rok./nieruchomość,
- 12) odpady zielone (trawa, liście gałęzie itp.),
- 13) odzież i tekstylia,
- 14) inne odpady zbierane w sposób selektywny nie wymienione wyżej.

2. Z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku, w tym domków letniskowych, położonych na terenie Miasta Mszana Dolna w PSZOK przyjmowane są bezpłatnie następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier i tektura (w tym opakowania),
- 2) tworzywa sztuczne (w tym opakowania),
- 3) opakowania wielomateriałowe,
- 4) szkło (w tym opakowania),
- 5) odpady zielone (trawa, liście gałęzie itp.)

3. W PSZOK **nie przyjmowane są** następujące rodzaje odpadów:

- 1) zmieszane odpady komunalne,
- 2) odpady zawierające azbest,
- 3) części samochodowe (np. szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii),
- 4) opony z pojazdów ciężarowych i maszyn rolniczych,
- 5) sprzęt budowlany,
- 6) urządzenia przemysłowe,
- 7) odpady poprodukcyjne,
- 8) odpady w nieszczelnych opakowaniach (dotyczy odpadów wymagających opakowań),
- 9) odpady nieoznaczone, bez możliwości ich identyfikacji (bez etykiet),
- 10) butle gazowe,
- 11) gaśnice,
- 12) wata i wełna szklana,
- 13) padłe zwierzęta gospodarskie, domowe oraz dzikie.

14) wszelkie inne odpady, które nie stanowią odpadów o charakterze komunalnym

4. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, przyjmowane są tylko z drobnych remontów wykonywanych w gospodarstwach domowych w ilości do **2,5 Mg** rocznie/nieruchomość.

5. Większe niż określone w ust 4 ilości odpadów powstałe w wyniku prac budowlanych oraz ociepleń kompleksowych budynków należy przekazywać Przedsiębiorcy odbierającemu odpady z terenu Miasta Mszana Dolna za dodatkową odpłatnością.

6. Przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą, w wyniku której powstają odpady inne niż komunalne podlegają odrębnym regulacjom prawnym wynikającym z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 poz.701 z późn. zm.).

**§ 5. 1. Odpady komunalne należy dostarczyć do PSZOK posegregowane i niezanieczyszczone innymi odpadami.**

2. Odpady powinny być przekazywane luzem oraz umieszczane w dedykowanych (opisanych) do danego rodzaju odpadu pojemnikach / kontenerach.

3. Odpady niebezpieczne należy przekazać pracownikowi obsługi PSZOK, który umieści je w odpowiednich pojemnikach.

4. Odpady zielone należy wysypywać z worków do właściwego, oznakowanego kontenera lub we wskazanym miejscu.

5. Odpady ulegające biodegradacji w postaci gałęzi i krzewów powinny być **rozdrobnione**.

6. Odpady wymagające opakowania winny znajdować się w szczelnych (niecieknących, nieuszkodzonych) pojemnikach oraz być opatrzone informacją (etykietą) umożliwiającą identyfikację odpadu.

7. Meble i inne odpady wielkogabarytowe dostarczone do PSZOK winny być opróżnione z zawartości.

8. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy dostarczyć selektywnie z podziałem na:

- 1) odpady z betonu i gruzu betonowego i ceglanego (niezanieczyszczone),
- 2) odpady ceramiczne i elementy wyposażenia (sanitarne, armatura itp.),
- 3) odpady ze szkła (szyby okienne, lustra, lufsfery itp.).

9. Opony dostarczane do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, motorowerów, wózków, motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony. Jednorazowo można oddać maksymalnie 4 opony z jednej nieruchomości w ciągu roku.

**§ 6. 1. Pracownik obsługi PSZOK ma obowiązek:**

- 1) uzyskania od osoby przekazującej odpady adresu nieruchomości według Załącznika Nr 1 do niniejszego Regulaminu, na której odpady zostały wytworzone w celu zweryfikowania możliwości bezpłatnego przekazania przez niego odpadów w oparciu o złożoną deklarację,
- 2) sprawdzenia zgodności odpadów z wykazem odpadów wymienionych w § 4,
- 3) ewidencjonowania każdorazowego przyjęcia odpadów,
- 4) ważenia dostarczanych odpadów.

2. Pracownik PSZOK udziela pomocy osobom niepełnosprawnym i starszym przy umieszczaniu odpadów w miejscach wskazanych do ich zbierania.

**§ 7. 1. Odmowy przyjęcia odpadów następuje w przypadku:**

- 1) dostarczenia odpadów nie spełniających wymagań niniejszego regulaminu,
- 2) przyjęcie odpadów może zagrażać życiu lub zdrowiu osób,
- 3) przyjęcie odpadów może zagrażać zniszczeniem środowiska,
- 4) zachodzi prawdopodobieństwo, że odpady pochodzą z działalności gospodarczej albo z terenu innej gminy.

.....  
(imię i nazwisko)

Mszana Dolna, dnia .....

.....  
(pesel)

### OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany(a), oświadczam, że dostarczone do PSZOK odpady, wyszczególnione poniżej, zostały wytworzone na terenie nieruchomości zamieszkałej położonej na terenie Miasta Mszana Dolna, ulica:..... nr ....., nr lokalu ..... której jestem\* właścicielem/współwłaścicielem/użytkownikiem/posiadaczem /lokatozem/zarządcą/inny sposób użytkowania (wpisać jaki .....).

Na potwierdzenie mojej tożsamości, okazuję do wglądu dokument ze zdjęciem.\*\*

ODPADY PRZYJMOWANE W PSZOK				
Lp.	Rodzaj	Kod odpadu	Masa [kg]/ Ilość [szt.]	UWAGI
1	Papier	15 01 01, 20 01 01	.....kg	
2	Tworzywa sztuczne	15 01 02, 20 01 39	..... kg	
3	Opakowania wielomateriałowe	15 01 05	..... kg	
4	Szkło	15 01 07, 20 01 02	..... kg	
5	Odpady zielone	20 02 01	..... kg	w PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady zielone tj. trawa, liście, rozdrobnione gałęzie
6	Przeterminowane leki	20 01 31, 20 01 32	..... kg	
7	Chemikalia	15 01 10, 20 01 26, 20 01 13, 20 01 14, 20 01 15, 20 01 21, 20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 01 80, 20 01 19, 20 01 25,	..... kg	
8	Zużyte baterie i akumulatory	20 01 33, 20 01 34	..... kg	
9	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	20 01 23, 20 01 35, 20 01 36,	..... kg	
10	Meble i inne odpady wielkogabarytowe	20 03 07	..... kg	
11	Zużyte opony	16 01 03	..... kg ..... szt.	Max. 4 szt. rocznie
12	Odpady budowlane i rozbiórkowe	17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 02 01, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04,	..... kg	Max. 2,5Mg rocznie
13	Odzież i tekstylia	20 01 10, 20 01 11	..... kg	
Razem:			.....kg	

**Ponadto oświadczam, że:**

- 1) Zapoznałem(am) się z Regulaminem funkcjonowania PSZOK-u i akceptuję go w całości.
- 2) Odpady wyszczególnione powyżej nie powstały w związku z prowadzoną działalnością.
- 3) Jestem upoważniony do dysponowania i wyzbycia się rzeczy przekazywanej do PSZOK

.....  
Data i czytelny podpis pracownika PSZOK-u

.....  
Data i czytelny podpis dostarczającego

\*niepotrzebne skreślić

\*\*jeśli odpady zostały dostarczone przez właściciela nieruchomości.

W przypadku zlecenia transportu odpadów komunalnych do PSZOK innej osobie, należy wypełnić upoważnienie, znajdujące się na drugiej stronie.

Mszana Dolna, dnia .....

#### Upoważnienie do dostarczenia odpadów do PSZOK

Ja .....niżej podpisany, upoważniam Pana/Panią  
.....do dostarczenia odpadów komunalnych, wytworzonych na terenie  
nieruchomości, wskazanej w oświadczeniu, do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

.....  
czytelny podpis właściciela nieruchomości

#### Zgoda osoby upoważnionej na przetwarzanie danych osobowych

*Podstawa prawna: art. 6 ust 1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w celu dostarczenia odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

.....  
czytelny podpis osoby upoważnionej

Obowiązek informacyjny dla właściciela nieruchomości, zgodnie z art. 12 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych i 27 kwietnia 2016 r. (RODO) Urząd Miasta w Mszanie Dolnej informuje, iż:

Administratorem Danych Osobowych jest: Burmistrz Miasta Mszana Dolna z siedzibą w Mszanie Dolnej, ul. marsz. J. Piłsudskiego 2, 34-730 Mszana Dolna, Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Inspektor Ochrony Danych, ul. marsz. J. Piłsudskiego 2, 34-730 Mszana Dolna, e-mail: [iod@mszana-dolna.pl](mailto:iod@mszana-dolna.pl).

Cele przetwarzania: realizacja zadań polegających na utrzymaniu czystości i porządku na terenie Miasta Mszana Dolna.

Podstawa prawna: art. 6 ust. i lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. (RODO) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze Przysługuje Pani/ Panu prawo do:

- dostępu do treści swoich danych osobowych
- sprostowania swoich danych osobowych
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych
- wniesienia skargi na przetwarzanie danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Obowiązek informacyjny dla osoby transportującej odpady do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zgodnie z art. 12 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. (RODO) Urząd Miasta w Mszanie Dolnej informuje, iż:

Administratorem Danych Osobowych jest: Burmistrz Miasta Mszana Dolna z siedzibą w Mszanie Dolnej, ul. marsz. J. Piłsudskiego 2, 34-730 Mszana Dolna, Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Inspektor Ochrony Danych, ul. marsz. J. Piłsudskiego 2, 34-730 Mszana Dolna, e-mail: [iod@mszana-dolna.pl](mailto:iod@mszana-dolna.pl).

Cele przetwarzania danych: przekazanie odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

Podanie danych osobowych jest dobrowolne i wynika z udzielonej zgody. Brak zgody skutkuje brakiem możliwości przekazania odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

Odbiorcy danych osobowych: Dostęp do Pana/Pani danych będzie miał administrator oraz upoważnieni przez administratora pracownicy w zakresie niezbędnym do wykonywania ich obowiązków służbowych.

Pana/ Pani dane będą ujawnione również dostawcy systemu elektronicznego obiegu dokumentów, z których korzysta administrator.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG): Sam administrator nie przekazuje Pana/Pani danych za granicę. W przypadku gdy zaistnieją przesłanki do przekazania danych poza Europejski Obszar Gospodarczy Administrator poinformuje niezwłocznie o tym fakcie.

Okres przechowywania danych: Pana/Pani dane będą przetwarzane przez okres zgodny z Instrukcją kancelaryjną stanowiącą załącznik nr 2 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Przysługuje Pani/ Panu prawa da:

- dostępu do treści swoich danych osobowych
- sprostowania swoich danych osobowych
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych
- cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania
- wniesienia skargi na przetwarzanie danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Skorzystanie z przysługujących praw, wymienionych powyżej, możliwe jest poprzez przesłanie na adres e-mail: [iod@mszana-dolna.pl](mailto:iod@mszana-dolna.pl) bądź złożenie osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego do Urzędu Miasta w Mszanie Dolnej, ul. marsz. J. Piłsudskiego 2, 34-730 Mszana Dolna, stosownego wniosku do administratora danych.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*mgr inż. Jarusz Maroga*